

Số: /STC-NSNN  
V/v Hướng dẫn thực hiện  
hỗ trợ trong dịp Tết Nguyên  
đán Ất Tỵ năm 2025.

Đồng Nai, ngày 30 tháng 12 năm 2024

Kính gửi:

- Các Sở, Ngành, Đoàn thể cấp tỉnh;
- Các đơn vị ngành dọc, các cơ quan trung ương đóng trên địa bàn tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố Long Khánh và thành phố Biên Hòa.

Căn cứ Quyết định số 4093/QĐ-UBND ngày 30/12/2024 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 35/2024/NQ-HĐND ngày 20/12/2024 của Hội đồng nhân dân tỉnh quy định đối tượng, mức hỗ trợ trong dịp tết Nguyên đán Ất Tỵ năm 2025 và các năm tiếp theo.

Sở Tài chính đề nghị các đơn vị triển khai thực hiện Quyết định 4093/QĐ-UBND ngày 30/12/2024 của UBND tỉnh, đồng thời lưu ý một số nội dung sau:

### 1. Đối với các đơn vị cấp huyện, cấp tỉnh quản lý

- Đề nghị UBND các huyện, thành phố Long Khánh và thành phố Biên Hòa và các cơ quan, đơn vị thuộc cấp tỉnh thực hiện việc rà soát lập danh sách được hỗ trợ không trùng lặp đối tượng và các mức kinh phí; Cân đối tồn quỹ của địa phương, của cơ quan để thực hiện việc chi trợ cấp Tết Nguyên đán, đồng thời thực hiện chi trả lương, phụ cấp theo lương, các khoản khoán, trợ cấp tháng 02/2025 cho cán bộ, công chức, viên chức và các đối tượng liên quan trước Tết Nguyên đán Ất Tỵ năm 2025. Trong trường hợp, tồn quỹ ngân sách địa phương không đủ cân đối thì thực hiện rút số bổ sung từ ngân sách tỉnh.

- Một số cơ quan cấp tỉnh chịu trách nhiệm tổng hợp và thực hiện chi hỗ trợ Tết Nguyên đán năm 2025 cho các đối tượng như: Sở Nội vụ, Sở Lao động, Thương binh và Xã hội, Sở Giáo dục và Đào tạo, Ban Dân tộc tỉnh, Sở Y tế, Sở Văn hóa Thể thao và Du lịch..., đề nghị các đơn vị lập danh sách chi hỗ trợ cho các đối tượng gửi về Sở Tài chính để được hỗ trợ cấp kinh phí kịp thời.

- Các đối tượng là cán bộ, công chức, viên chức của các Sở, Ngành, Hội, Đảng, Đoàn thể... cấp tỉnh, đề nghị các đơn vị chủ động ứng dự toán ngân sách giao năm 2025 để chi hỗ trợ Tết Nguyên đán kịp thời, sau đó gửi hồ sơ quyết toán kinh phí về Sở Tài chính để được bổ sung kinh phí.

- Đề nghị không tham mưu các chính sách khác ngoài mức hỗ trợ theo Nghị quyết số 35/2024/NQ-HĐND ngày 20/12/2024 của Hội đồng nhân dân tỉnh từ nguồn ngân sách nhà nước.

## **2. Đối với các đơn vị ngành dọc, các cơ quan trung ương đóng trên địa bàn tỉnh**

### **a. Thủ tục hồ sơ**

- Đơn vị lập văn bản đề nghị hỗ trợ trong dịp Tết Nguyên đán năm Ất Ty năm 2025 trong đó cần ghi rõ: *danh sách người được hưởng, tổng số kinh phí được hỗ trợ, số tài khoản tại kho bạc hoặc tài khoản tại ngân hàng.*

- Bảng lương tháng 01 năm 2025 của đơn vị phải có xác nhận của Kho bạc Nhà nước hoặc Thủ trưởng cơ quan.

- Đối với những người đang nghỉ việc theo chế độ (thai sản, ốm đau...) mà không có tên trong bảng lương tháng 1/2025, đề nghị đơn vị quản lý người lao động cung cấp hồ sơ liên quan để thuận lợi trong công tác thẩm định và cấp phát.

- Quyết định giao biên chế cho từng cơ quan, đơn vị hoặc văn bản xác nhận số biên chế của cơ quan có thẩm quyền đến tháng 01 năm 2025 của đơn vị.

### **Lưu ý:**

**\* Các đối tượng quy định tại nhóm 8 điều 3 của Nghị quyết** (*đoàn viên của Liên đoàn lao động có hoàn cảnh khó khăn*) Sở Tài chính cấp 30 tỷ đồng cho Liên đoàn Lao động tỉnh để phân bổ kinh phí hỗ trợ tết cho các đối tượng và Liên đoàn Lao động tỉnh thực hiện thanh quyết toán với Sở Tài chính theo quy định.

**\* 02 đơn vị là Công An tỉnh và Bộ chỉ huy Quân sự tỉnh:** Đề nghị các đơn vị chủ động ứng dự toán ngân sách giao năm 2025 để chi hỗ trợ Tết Nguyên đán kịp thời, sau đó gửi hồ sơ quyết toán kinh phí về Sở Tài chính để được bổ sung kinh phí. Riêng Bộ chỉ huy Quân sự tỉnh rà soát, thẩm định, tổng hợp các đối tượng quy định tại nhóm 9 của Nghị quyết gửi Sở Tài chính và cấp phát kinh phí.

### **b. Về thời gian thực hiện chi hỗ trợ Tết Nguyên đán**

Đề nghị đơn vị gửi các hồ sơ liên quan chi hỗ trợ Tết Nguyên đán về Sở Tài chính trước ngày **15/01/2025** để thẩm định và cấp phát kinh phí.

Sau thời gian quy định nêu trên, Sở Tài chính sẽ không chịu trách nhiệm về việc chậm trễ cấp phát kinh phí hỗ trợ Tết nguyên đán năm 2025 cho các đơn vị.

## **3. Thời gian thực hiện báo cáo**

Nhằm báo cáo UBND tỉnh về tình hình chi hỗ trợ Tết Nguyên đán năm 2025, Sở Tài chính đề nghị các Sở, Ban, Ngành, Đảng, Đoàn thể khối tỉnh, UBND các huyện, thành phố thực hiện như sau:

- Thời hạn gửi báo cáo: **Trước ngày 20/01/2025.**

- Mẫu biểu báo cáo: Theo phụ lục đính kèm.

- Ngoài việc phát hành bằng văn bản, đề nghị các đơn vị gửi file mềm vào địa chỉ email: [giangngansach@gmail.com](mailto:giangngansach@gmail.com).

Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề vướng mắc, phát sinh, đề nghị các đơn vị phản ánh kịp thời về Sở Tài chính (*đồng chí Trịnh Bằng Giang - phòng Ngân sách Nhà nước - SĐT: 0983.571157*) để tổng hợp và hướng dẫn kịp thời./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- UBND tỉnh (báo cáo);
- KBNN tỉnh;
- KBNN các huyện, TP;
- Phòng TC-KH các huyện, TP;
- Ban Giám đốc Sở;
- Lưu: VT, NSNN.

- @ Giang/ E/2024/tet2024/huong dan tet.

**GIÁM ĐỐC**

**Trương Thị Hương Bình**